

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВПО «Уральский государственный экономический университет»

Протокол
Ученого совета института
Экономики
№ 8 от 28 апреля 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ
директор института
Экономики
/Дубровский В.Ж./



(подпись)

ПРОГРАММА ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Наименование направления подготовки
38.04.02 Менеджмент

Наименование программы
Управление проектами и программами

Одобрены на заседании кафедры
Корпоративной экономики
и управления бизнесом

Протокол № 8 от 7 апреля 2015 г.

Зав. кафедрой



(подпись)

Ткаченко И.Н.

(Фамилия И.О.)

Рекомендованы УМК института
Экономики

Протокол № 6 от 16 апреля 2015 г.

Председатель



(подпись)

Арбенина Т.И.

(Фамилия И.О.)

1. Вид практики, способ и формы ее проведения

№ п/п	Вид практики	Способ и формы проведения практики	Место проведения практики
1.	преддипломная	<ul style="list-style-type: none"> самостоятельная работа магистранта по индивидуальному заданию научного руководителя; консультирование магистранта при выполнении индивидуального задания специалистом организации 	<ul style="list-style-type: none"> на выпускающей кафедре, в научных подразделениях, учреждениях, проводящих прикладные исследования по проблемам эффективного функционирования фирм; в экономических и других подразделениях предприятий и организаций на рабочих местах в штатной должности или в качестве практиканта (дублера, помощника) соответствующего специалиста (руководителя)

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код	Формируемые компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении преддипломной практики
ОК-1	способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	- быть способным к абстрактному мышлению; - владеть навыками анализа и синтеза информации
ОК-2	готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	- знать нормы деловой этики; - уметь предвидеть последствия принятия решений в нестандартных ситуациях, включая этический и социальный аспекты;
ОК-3	готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	- владеть навыками самостоятельного поиска информации, методов сбора и способов обработки для решения проблемы;
ОПК-1	готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности;	- уметь строить межличностные отношения и работать в коллективе; - быть способным к профессиональному общению в научной и бизнес-среде;
ОПК-2	готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	- знать особенности социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий; - быть способным учитывать эти особенности при руководстве коллективом;
ОПК-3	способность проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования	- уметь ставить цели, выбирать пути их достижения; - уметь обосновывать актуальность и практическую значимость научного исследования;
ПК-1	способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями	- знать технологии управления организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями ; - уметь применять эти технологии в управленческой деятельности;
ПК-2	способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию	- знать процессы и инструменты разработки корпоративной стратегии; - уметь разрабатывать программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию
ПК-3	способность использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач;	- знать современные методы управления корпоративными финансами; - уметь учитывать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач;
ПК-4	способность использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические	- знать количественные и качественные методы проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами; - быть способным применять эти методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами; - уметь готовить аналитические материалы, содержащие

	материалы по результатам их применения	результаты применения этих методов;
ПК-5	владение методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде	- знать методы экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде; - уметь применять эти методы при принятии управленческих решений
ПК-6	способность использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач	- знать современные методы управления корпоративными финансами; - уметь учитывать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач;
ПК-7	способность обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями	- владеть навыками обобщения и критической оценки результатов исследований актуальных проблем управления;
ПК-8	способность представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада	- владеть навыками представления результатов проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада
ПК-9	способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования	- уметь обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования;
ПК-10	способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой	- быть способным проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой
ПК-12	способность управлять проектом на разных фазах его жизненного цикла с учетом интересов широкого круга заинтересованных лиц, в том числе государства	- знать особенности управления проектом на разных фазах его жизненного цикла; - быть способным учитывать интересы широкого круга заинтересованных лиц, в том числе государства при принятии управленческих решений;
ПК-13	способность учитывать стратегические приоритеты развития компании при управлении портфелем проектов	- знать стратегические приоритеты развития компании; - уметь формировать и оптимизировать портфель проектов и программ с учетом стратегических приоритетов развития компании; уметь оценивать эффективность портфеля проектов с учетом достижения стратегических целей организации
ПК-14	Владение методологией проектного менеджмента и способность управлять проектами, программами и портфелями проектов	- знать методы проектного менеджмента; - уметь применять методы проектного менеджмента для управления проектами, программами и портфелями проектов
ПК-15	способность разрабатывать управленческие решения по развитию бизнеса с учетом их влияния на стоимость бизнеса	- быть способным прогнозировать влияние управленческих решений по развитию бизнеса на стоимость бизнеса

3. Место практики в структуре образовательной программы

Преддипломная практика магистрантов УрГЭУ является составной частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования и представляет собой одну из форм организации учебного процесса, заключающуюся в профессионально-практической подготовке студентов в университете и в организациях.

Преддипломная практика является разделом, следующим после изучения всех учебных дисциплин базового и вариативного блоков.

4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах

Общая трудоемкость учебной практики составляет 21 зачетная единица, 756 часов.

5. Содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Содержание	Формы контроля
1.	Организационный	-участие в организационном собрании; -получение дневника практики; -получение индивидуального задания от научного руководителя и определение структуры представляемого отчета; - проведение инструктажа руководителем практики от кафедры	Самоконтроль, Получение индивидуального задания (Приложение Б)
2.	Основной	- изучение специальной литературы, методических и рекомендательных материалов, нормативных документов, других актуальных публикаций по проблеме исследования по теме магистерской диссертации; -разработка программы проведения эмпирического исследования по теме магистерской диссертации; - сбор и обработка вторичной и первичной информации по проблеме исследования, систематизации информации, расчет и моделирование экономических показателей деятельности предприятия (подразделения) по теме магистерской диссертации. - консультации с руководителями от предприятия и кафедры; -написание отчета о выполнении исследования по теме магистерской диссертации	Самоконтроль
3.	Заключительный	-оформление дневника практики -оформление отчета; -защита отчета	Защита отчета

6. Форма отчетности по практике

Аттестация по итогам прохождения практики проводится в форме дифференцированного зачета.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Оценочным средством результатов обучения является **индивидуальная творческая работа**, в которой магистранту предлагается *по поставленной научным руководителем проблеме для подготовки магистерской диссертации* сформулировать самостоятельно гипотезы, цель, сделать разработку программы эмпирического исследования, собрать информацию, проанализировать ее, провести необходимые расчеты, построить модели, предложить варианты решения проблемы и обосновать показатели оценки результативности. Защита творческой работы – **собеседование**, позволяющее сделать заключение о закреплении теоретических знаний и умений, приобретении практического опыта, и о степени продвижения в формировании компетенций.

Код	Планируемые результаты обучения при прохождении учебной практики	Оценочные средства
ОК-1	- быть способным к абстрактному мышлению; - владеть навыками анализа и синтеза информации	творческая работа
ОК-2	- знать нормы деловой этики; - уметь предвидеть последствия принятия решений в нестандартных	творческая работа

	ситуациях, включая этический и социальный аспекты;	
ОК-3	-владеть навыками самостоятельного поиска информации, методов сбора и способов обработки для решения проблемы;	творческая работа
ОПК-1	-уметь строить межличностные отношения и работать в коллективе; -быть способным к профессиональному общению в научной и бизнес-среде	собеседование
ОПК-2	- знать особенности социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий; - быть способным учитывать эти особенности при руководстве коллективом;	творческая работа
ОПК-3	- уметь ставить цели, выбирать пути их достижения; - уметь обосновывать актуальность и практическую значимость научного исследования;	творческая работа
ПК-1	- знать технологии управления организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями; - уметь применять эти технологии в управленческой деятельности;	собеседование
ПК-2	- знать процессы и инструменты разработки корпоративной стратегии; - уметь разрабатывать программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию	творческая работа
ПК-3	- знать современные методы управления корпоративными финансами; - уметь учитывать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач;	творческая работа
ПК-4	- знать количественные и качественные методы проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами; - быть способным применять эти методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами; - уметь готовить аналитические материалы, содержащие результаты применения этих методов;	творческая работа
ПК-5	- знать методы экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде; - уметь применять эти методы при принятии управленческих решений	собеседование
ПК-6	- знать современные методы управления корпоративными финансами; - уметь учитывать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач;	собеседование
ПК-7	- владеть навыками обобщения и критической оценки результатов исследований актуальных проблем управления;	творческая работа
ПК-8	- владеть навыками представления результатов проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада	творческая работа
ПК-9	- уметь обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования;	творческая работа
ПК-10	- быть способным проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой	собеседование
ПК-12	- знать особенности управления проектом на разных фазах его жизненного цикла; - быть способным учитывать интересы широкого круга заинтересованных лиц, в том числе государства при принятии управленческих решений;	творческая работа собеседование
ПК-13	- знать стратегические приоритеты развития компании; - уметь формировать и оптимизировать портфель проектов и программ с учетом стратегических приоритетов развития компании; уметь оценивать эффективность портфеля проектов с учетом достижения стратегических целей организации	творческая работа собеседование
ПК-14	- знать методы проектного менеджмента; - уметь применять методы проектного менеджмента для управления проектами, программами и портфелями проектов	собеседование
ПК-15	- быть способным прогнозировать влияние управленческих решений по развитию бизнеса на стоимость бизнеса	собеседование

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов (уровней) их формирования в процессе прохождения практики (уровни – (2)пороговый, (3)базовый, (4)продвинутый)¹

<i>Код</i>	<i>Формируемые компетенции</i>	<i>Уровень формирования компетенции</i>
ОК-1	способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	3,4
ОК-2	готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	3,4
ОК-3	готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	3,4
ОПК-1	готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности;	3,4
ОПК-2	готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	3,4
ОПК-3	способность проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования	3,4
ПК-1	способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями	3,4
ПК-2	способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию	3,4
ПК-3	способность использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач;	3,4
ПК-4	способность использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения	3,4
ПК-5	владение методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде	3,4
ПК-6	способность использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач	3,4
ПК-7	способность обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями	3,4
ПК-8	способность представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада	3,4
ПК-9	способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования	3,4
ПК-10	способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой	3,4
ПК-12	способность управлять проектом на разных фазах его жизненного	3,4

¹ Справочно:

- **пороговый уровень** дает общее представление о виде деятельности, основных закономерностях функционирования объектов профессиональной деятельности, методов и алгоритмов решения практических задач;

- **базовый уровень** позволяет решать типовые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методикам;

- продвинутый (**повышенный**) **уровень** предполагает готовность решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении.

	цикла с учетом интересов широкого круга заинтересованных лиц, в том числе государства	
ПК-13	способность учитывать стратегические приоритеты развития компании при управлении портфелем проектов	3,4
ПК-14	владение методологией проектного менеджмента и способность управлять проектами, программами и портфелями проектов	3,4
ПК-15	способность разрабатывать управленческие решения по развитию бизнеса с учетом их влияния на стоимость бизнеса	3,4

7.2. Критерии и шкала оценивания результатов обучения при формировании компетенций на соответствующем уровне

Код компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении учебной практики	Критерии оценивания результатов обучения	Дескрипторы и шкала оценивания результатов обучения	
			Минимальный балл	Максимальный балл
ОК-1	- быть способным к абстрактному мышлению;	- самостоятельность в формировании правильных умозаключений	0 (только с помощью руководителя)	5 (может самостоятельно)
	- владеть навыками анализа и синтеза информации	- самостоятельность в выборе методов анализа и синтеза	0 (только с помощью руководителя)	5 (может самостоятельно)
ОК-2	- знать нормы деловой этики;	- знание норм деловой этики;	0 (слабое знание)	5 (хорошее знание)
	- уметь предвидеть последствия принятия решений в нестандартных ситуациях, включая этический и социальный аспекты;	- самостоятельность в прогнозировании последствий принятия решений в нестандартных ситуациях, включая этический и социальный аспекты	0 (только с помощью руководителя)	5 (может самостоятельно)
ОК-3	-владеть навыками самостоятельного поиска информации, методов сбора и способов обработки для решения проблемы;	- самостоятельность в поиске информации, методов сбора и способов обработки для решения проблемы	0 (только с помощью руководителя)	5 (может самостоятельно)
ОПК-1	-уметь строить межличностные отношения и работать в коллективе;	-конфликтность, взаимодействие в коллективе;	0 (слабая способность к взаимодействиям в коллективе)	5 (взаимодействие)
	-быть способным к профессиональному общению в научной и бизнес-среде	- владение профессиональной терминологией, доказательность	0 (владеет слабо)	5 (может вести диалог)
ОПК-2	- знать особенности социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий;	знание особенностей социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий	0 (слабое знание)	5 (хорошее знание)
	- быть способным учитывать эти особенности при руководстве коллективом;	- способность учитывать эти особенности при руководстве коллективом	0 (только с помощью руководителя)	5 (может самостоятельно)

ОПК-3	- уметь ставить цели, выбирать пути их достижения;	- правильность определения цели исследования, путей решения проблемы	0 (интуитивная постановка)	5 (может логически обосновать)
	- уметь обосновывать актуальность и практическую значимость научного исследования;	аргументированность обоснования актуальности и практической значимости научного исследования	0 (не может обосновать)	5 (может обосновать)
ПК-1	- знать технологии управления организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями ;	- знание технологий управления организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями	0 (фрагментарно знает)	5 (демонстрирует знание технологий)
	- уметь применять эти технологии в управленческой деятельности;	- применение технологий в управленческой деятельности	0 (ограниченно использует)	5 (использует в полном объеме)
ПК-2	- знать процессы и инструменты разработки корпоративной стратегии;	- знание процессов и инструментов разработки корпоративной стратегии;	0 (фрагментарно знает)	5 (хорошее знание)
	- уметь разрабатывать программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию	- самостоятельность в разработке программы организационного развития и изменений и обеспечение их реализации	0 (только с помощью руководителя)	5 (может самостоятельно)
ПК-3	- знать современные методы управления корпоративными финансами;	- знание современных методов управления корпоративными финансами	0 (фрагментарно знает)	5 (хорошее знание)
	- уметь учитывать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач;	- применение современных методов управления корпоративными финансами для решения стратегических задач;	0 (ограниченно использует)	5 (адекватно использует для решения стратегических задач)
ПК-4	знать количественные и качественные методы проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами;	Знание количественных и качественных методов проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами	0 (имеет слабое представление)	5 (хорошее знание)

	- быть способным применять эти методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами;	- адекватность выбора методов проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами;	0 (ограниченно использует)	5 (адекватно использует)
	- уметь готовить аналитические материалы, содержащие результаты применения этих методов;	- демонстрация готовности	0 (умеет готовить некоторые виды материалов)	5 (целенаправленно способен подготовить необходимые материалы)
ПК-5	- знать методы экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде;	- знание методов экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде	0 (имеет слабое представление)	5 (хорошее знание)
	- уметь применять эти методы при принятии управленческих решений;	- применение методов при принятии управленческих решений	0 (ограниченное применение)	5 (адекватное применение)
ПК-6	- знать современные методы управления корпоративными финансами;	- знание современных методов управления корпоративными финансами	0 (фрагментарно знает)	5 (хорошее знание)
	- уметь учитывать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач;	- применение современных методов управления корпоративными финансами для решения стратегических задач;	0 (ограниченно использует)	5 (адекватно использует для решения стратегических задач)
ПК-7	- владеть навыками обобщения и критической оценки результатов исследований актуальных проблем управления;	- самостоятельность в обобщении и критической оценке результатов исследований актуальных проблем управления	0 (только с помощью руководителя)	5 (может самостоятельно)
ПК-8	- владеть навыками представления результатов проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада	- представление результатов проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада	0 (не способен представить результаты исследования)	5 (способен представить результаты исследования)
ПК-9	- уметь обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования;	аргументированность обоснования актуальности и практической значимости темы научного исследования	0 (не может обосновать)	5 (может обосновать)
ПК-10	- быть способным проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой	- самостоятельность в проведении исследования в соответствии с разработанной программой	0 (только с помощью руководителя)	5 (может самостоятельно)

ПК-12	- знать особенности управления проектом на разных фазах его жизненного цикла;	- знание особенностей управления проектом на разных фазах его жизненного цикла	0 (фрагментарно знает)	5 (хорошее знание)
	- быть способным учитывать интересы широкого круга заинтересованных лиц, в том числе государства при принятии управленческих решений;	- адекватность принятия управленческих решений с учетом интересов широкого круга заинтересованных лиц, в том числе государства	0 (не способен учитывать интересы заинтересованных лиц)	5 (способен обосновывать и учитывать интересы заинтересованных лиц)
ПК-13	- знать стратегические приоритеты развития компании;	- представление о влиянии стратегических приоритетов развития компании на управление портфелем программ и проектов	0 (не уверенное представление)	5 (идентифицирует стратегические приоритеты развития компании, влияющие на управление портфелем программ и проектов)
	- уметь формировать и оптимизировать портфель проектов и программ с учетом стратегических приоритетов развития компании;	- корректность формирования (оптимизации) портфеля программ и проектов с учетом стратегических приоритетов развития компании	0 (не способен сформировать (оптимизировать) портфель проектов и программ)	5 (способен сформировать (оптимизировать) портфель проектов и программ с обоснованием)
	- уметь оценивать эффективность портфеля проектов с учетом достижения стратегических целей организации	- самостоятельность в оценивании эффективности портфеля проектов с учетом достижения стратегических целей организации	0 (только с помощью руководителя)	5 (может самостоятельно)
ПК-14	- знать методы проектного менеджмента;	-представление о методах проектного менеджмента	0 (не уверенное представление)	5 (знает область применения и ограничения каждого метода)
	- уметь применять методы проектного менеджмента для управления проектами, программами и портфелями проектов	- адекватный выбор методов проектного менеджмента для решения конкретной проблемы	0 (не обоснованный выбор методов проектного менеджмента)	5 (адекватный выбор методов проектного менеджмента для решения конкретной проблемы)
ПК-15	- быть способным прогнозировать влияние управленческих решений по развитию бизнеса на стоимость бизнеса	- самостоятельность прогнозирования влияния управленческих решений по развитию бизнеса на стоимость бизнеса	0 (только с помощью руководителя)	5 (может самостоятельно)

Оценка выставляется в соответствии с уровнем достижения результатов обучения по приведенной выше шкале. **Итоговая оценка:**

0-50 баллов – неудовлетворительно

51-69 баллов – удовлетворительно

70-84 балла – хорошо

85-100 баллов - отлично

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики

Для оценки знаний, умений, навыков и опыта магистранта, характеризующих формирование компетенций в процессе прохождения учебной практики используется **Отчет по преддипломной практике.**

Отчет по преддипломной практике *должен содержать:*

- титульный лист;
- дневник практики, подписанный научным руководителем и руководителем от организации – базы практики и заверенный печатью организации–базы практики.
- содержание;
- материалы для магистерской диссертации:
 - 1) программа эмпирического исследования;
 - 2) общая характеристика фирмы;
 - 3) характеристика результатов исследований: аналитические данные, расчеты, выводы, модели, рекомендации и т.д. (с учетом требований предприятия о конфиденциальности информации);
- приложения (схемы, таблицы исходных данных, результаты опросов, наблюдений и т.д.);
- список использованных источников (отчетные материалы организации, результаты ранее проведенных исследований, нормативные документы, специальная литература, учебники, статьи периодической печати, Интернет-ресурсы и т.п.).

Титульный лист отчета приведен в Приложении В. Объем отчета определяется особенностями индивидуальной программы преддипломной практики магистранта (от 10 до 30 страниц).

Защита отчета проводится в виде собеседования с научным руководителем, руководителем магистерской программы, возможно присутствие других студентов и руководителей, а также представителей предприятий (публичная защита).

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций (шкалы и процедуры оценивания)

1. Методические рекомендации по преддипломной практике студентов, обучающихся по программе магистратуры «Управление проектами и программами» направления 38.04.02 Менеджмент. Методические рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы студентами, обучающимися по программе магистратуры «Управление проектами и программами» направления 38.04.02 Менеджмент.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Основные источники:

1. Руководство к своду знаний по управлению проектами (Руководство РМВОК). Пятое издание// Project Management Institute, 2013. – 614 с.

2. Управление проектами. Основы профессиональных знаний. Национальные требования к компетентности специалистов (NCB – SOVNET National Competence Baseline Version 3.0) //Сертификационная комиссия СОВНЕТ. М.: ЗАО «Проектная ПРАКТИКА», 2010 – 256 с.
3. Ильина, О.Н. Системный подход к управлению проектами в организации : Монография / О. Н. Ильина. – М.: Креативная экономика, 2012. -208 с.
4. Козлов, А. С. Методология управления Портфелем Программ и Проектов : монография / А. С. Козлов. - 2-е изд., стер. – М. : ФЛИНТА, 2011. - 194 с.
5. Ларсон, Э. У. Управление проектами : учебник : перевод с английского пятого, полностью переработанного издания / Эрик У. Ларсон, Клиффорд Ф. Грей ; [пер. В. В. Дедюхин]. - Москва : Дело и Сервис, 2013. - 783 с.
6. Международный стандарт ISO 21500:2012. Руководство по менеджменту проектирования.
7. Национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 54869-2011 Требования к управлению проектом. М.: Стандартиформ, 2011.
8. Фунтов В. Н. Управление проектами развития фирмы: теория и практика. – СПб.: Питер, 2009. - 496 с.
9. Полковников А.В. Управление проектами. Полный курс MBA / А.В. Полковников, М.Ф. Дубовик – М.: ЗАО «Олимп – Бизнес», 2013. – 552 с.
10. Романова, М. В. Управление проектами : учебное пособие по дисциплине специализации специальности "Менеджмент организации" / М. В. Романова. - Москва : ФОРУМ - ИНФРА-М, 2014. - 253 с.
11. Туккель, И.Л. Управление инновационными проектами : [учебник по направлению подготовки Инноватика] / И. Л. Туккель, А. В. Сурина, Н. Б. Культин ; под общ. ред. И. Л. Туккеля. - Санкт-Петербург : БХВ-Петербург, 2011. - 396 с.
12. Управление проектами: фундаментальный курс [Текст] : учебник / А. В. Алешин, В. М. Аньшин, К. А. Багратиони и др. ; под ред. В. М. Аньшина, О. Н. Ильиной ; Нац. исслед. ун-т Высшая школа экономики. – М. : Изд. дом Высшей школы экономики, 2013. –620 с.
13. Черняк, В. З. Методы принятия управленческих решений : учебник для студентов учреждений высшего профессионального образования, обучающихся по направлению "Менеджмент" / В. З. Черняк, И. В. Довдиенко. - Москва : Академия, 2013. - 236 с.
14. Харпер-Смит, Патрик. Управление проектами : пер. с англ. / Патрик Харпер-Смит, Саймон Дерри ; [науч. ред. пер., авт. предисл. К. В. Садченко]. - М. : Дело и Сервис, 2011. - 240 с.

Дополнительные источники:

1. P2M. A Guidebook of Project and Program Management for Enterprise Innovation, Revision 3. – Project Management Association of Japan, 2005

2. Бизнес-планирование : учеб. пособие для студентов учреждений сред. проф. образования, обучающихся по группе специальностей "Экономика и упр." / М. В. Романова. - Москва : ФОРУМ-ИНФРА-М, 2012. - 238 с.
3. Готин С.В. Логико-структурный подход и его применение для анализа и планирования деятельности / С.В. Готин, В.П. Калоша. – М.: ООО «Вариант», 2007.-118 с.
4. Гультаев А.К. Microsoft Office Project Professional 2007. Управление проектами. – М.: Корона-Век, 2008 г., 480 с.
5. Демарко Т., Листер Т. Человеческий фактор: успешные проекты и команды, 2-е издание. – Спб.: Символ-Плюс, 2005. -256 с.
6. Донна Дипроуз Управление проектами. – М.: Эксмо, 2008 г., 240 с.
7. Йескомб, Э. Р. Принципы проектного финансирования / Э. Р. Йескомб; пер. с англ. И. В. Васильевской; под общ. ред. Д. А. Рябых. - М.; СПб. : Вершина, 2008. - 481 с.
8. Кемп, Сид. Управление проектами. Без мистики: [самоучитель: пер. с англ.] / Сид Кемп. - [М.]: ГИППО, 2010. - 368 с.
9. Кит Локир, Джеймс Гордон Управление проектами. Ступени высшего мастерства. Гревцов Паблишер, 2008 г., 352 с.
10. Мармел, Э. Microsoft Office Project 2007. Библия пользователя.: Пер. с.англ. – М.: «Вильямс», 2008. 800 с.
11. Математические основы управления проектами: Учебное пособие/ С.А.Баркалов, В.И.Воропаев, Г.И. Секлетова и др. Под ред. В.Н. Бур-ков а – М.: Высшая школа, 2005. – 423 с.
12. Мищенко, А. В. Методы управления инвестициями в логических системах : учебное пособие / А. В. Мищенко. - М. : ИНФРА-М, 2009. - 361 с.
13. Рамперсад, Хьюберт. TPS-LEAN SIX SIGMA. Новый подход к созданию высокоэффективной компании / Х. Рамперсад, А. Эль-Хомси; пер. с англ. [под науч. ред. В. Л. Шпера]. - М. : Стандарты и качество, 2009. - 415 с.
14. Туккель, И.Л. Управление инновационными проектами : [учебник по направлению подготовки "Инноватика"] / И. Л. Туккель, А. В. Сурина, Н. Б. Культин ; под общ. ред. И. Л. Туккеля. - СПб. : БХВ-Петербург, 2011. - 396 с.
15. Управление проектом. Основы проектного управления : [учеб. для вузов] / [М. Л. Разу и др.] ; под ред. М. Л. Разу ; Гос. ун-т упр. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : КноРус, 2011. - 755 с.
16. Управление проектами : справ. для профессионалов / [А. В. Цветков [и др.]; под ред. А. В. Цветкова и В. Д. Шапиро. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Омега-Л, 2010. - 1276 с.

Интернет-ресурсы:

1. Официальный сайт Project Management Institute – www.pmi.org.
2. Сообщество менеджеров E-xecutive – www.e-xecutive.ru.
3. Официальный сайт Московского отделения Project Management Institute – www.pmi.ru.
4. Сообщество «Профессионал управления проектами» – www.pmpofy.ru.
5. Ассоциация Управления проектами (СОВНЕТ) – <http://www.sovnet.ru/>
6. Журнал «Управление проектами» – <http://www.pmmagazine.ru/>
7. Портал MicrosoftProject.ru – www.microsoftproject.ru
8. Онлайн обучение MS Project – www.ms-project.ru

9.Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Название	Источник	Актуальность	Формы использования	Доступность для студентов
Справочно-правовая система ГАРАНТ	Лицензионная, установлена в УрГЭУ,	Обновляется ежедневно	Самостоятельная работа, Обучение, Поиск информации	Доступно в локальной сети УрГЭУ
Справочно-правовая система ГАРАНТ, интернет-версия ГАРАНТ-студент	http://student.garant.ru/	Обновляется ежедневно	Самостоятельная работа, Поиск информации	Доступно в сети Интернет
Справочно-правовая система ГАРАНТ, интернет-версия «Основные нормативные акты»	http://www.garant.ru/	Обновляется ежедневно	Самостоятельная работа, Поиск информации	Доступно в сети Интернет круглосуточно
Справочно-правовая система ГАРАНТ, интернет-версия «Законодательство России»	http://www.garant.ru/	Обновляется ежедневно	Самостоятельная работа, Поиск информации	Доступно в сети Интернет: в выходные 24 часа, в будни с 20-00 до 2-00
Справочно-правовая система Консультант Плюс	http://www.consultant.ru	Обновляется ежедневно	Самостоятельная работа, Поиск информации	Доступно в сети Интернет
Система профессионального анализа рынков и компаний СПАРК	http://www.spark-interfax.ru/Front/Index.aspx	Обновляется ежедневно, ежеквартально	Самостоятельная работа, Поиск информации	По паролю в сети вуза
Система FIRA PRO – база данных предприятий, отраслей и регионов России	http://www.fira.ru/	Обновляется ежедневно, ежеквартально	Самостоятельная работа, Поиск информации	Доступно в сети Интернет Коммерческий
VuD- Информация о компаниях и бизнес-аналитика	http://www.bvdinfo.com/ru-home	Обновляется ежедневно, ежеквартально	Самостоятельная работа, Поиск информации	Доступно в сети Интернет Коммерческий

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Реализация учебной практики осуществляется с использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных программой учебной практики и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам:

- оборудованные кабинеты и аудитории,
- компьютерные классы,
- аудитории, оборудованные мультимедийными средствами обучения,
- научная библиотека УрГЭУ.

Приложение А

Критерии оценивания результатов прохождения практики и уровней формирования компетенций

<i>Критерии оценивания формирования компетенций</i>	<i>Уровни формирования компетенций</i>
<i>Творческое действие – самостоятельное конструирование способа деятельности, поиск новой информации. Формулирование оценочных суждений на основе имеющихся фактов и заданных критериев.</i>	<i>четвертый</i>
<i>Воспроизведение, репродуктивное действие – самостоятельное воспроизведение и применение информации для выполнения данного действия. Студент на этом уровне способен по памяти воспроизводить ранее усвоенную информацию и применять усвоенные алгоритмы деятельности для решения типовых задач.</i>	<i>третий</i>
<i>Применение, продуктивное действие – поиск и использование информации для самостоятельного выполнения нового действия (знания, умения, навыки). Этот уровень предполагает комбинирование студентом известных алгоритмов и приемов деятельности, применения навыков эвристического мышления.</i>	<i>второй</i>
<i>Репродуктивная деятельность (узнавание объектов, свойств, процессов при повторном восприятии информации о них или действий с ними). На этом уровне студент не способен самостоятельно, без помощи извне, воспроизводить и применять полученную информацию.</i>	<i>первый</i>

Приложение Б

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

ИНДИВИДУАЛЬНАЯ ПРОГРАММА ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Студент магистратуры 2 курса _____

Группа _____

Научный руководитель _____

Руководитель практики от предприятия _____

1. Сроки прохождения практики: _____

2. Место прохождения: _____

3. Цель: _____

4. Задачи (перечень): _____

5. План-график выполнения работ:

№	Этапы выполнения работа	Сроки выполнения
1		
2		
3		
4		

Подпись студента _____

Подпись научного руководителя _____

Подпись руководителя от предприятия _____

Подпись руководителя программы _____

Приложение В

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

О Т Ч Е Т
о прохождении преддипломной практики

на _____
(место прохождения практики)

с _____ по _____ 20__ г.
(срок прохождения практики)

Исполнитель: _____
(Ф.И.О., подпись)

Группа _____

Научный руководитель : _____

(Ф.И.О, ученая степень, ученое звание, (подпись))

Руководитель практики от предприятия:

(Ф.И.О, должность, (подпись))

Руководитель программы: _____

(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, подпись)

Отчет защищен:

« _____ » _____ 20__ г.

Оценка _____

Подписи членов комиссии: _____ / _____

_____ / _____

_____ / _____

Екатеринбург

20__ г.